

<p style="text-align: center;">DEMANDE DE MODIFICATION D'UNE STRUCTURE</p>

LISTE DES PIECES A FOURNIR

- 1- Demande formulée par écrit au Bâtonnier sollicitant indiquant toutes les modifications apportées à votre structure et la date de prise d'effet
- 2- Procès-verbal d'assemblée générale
- 3- Statuts mis à jour
- 4- K-bis
- 5- Fiche(s) de déclaration de domicile et de statut professionnel de tous les avocats concernés par la modification (pièce-jointe A à compléter)
- 6- Récapitulatif des membres de la structure (Pièce jointe B à compléter)

S'il y a lieu :

- 7- Titre d'occupation des locaux
- 8- Acte de cession de parts sociales
- 9- Acte de cession de clientèle
- 10- Chèque de 1000 € si la structure devient une inter-barreaux

NOM :

PRENOMS :

ADRESSE & INFORMATION PROFESSIONNELLES

Cabinet : Case Palais :

Adresse :

Email professionnel :

Tél fixe : Portable pro : Fax :

MODALITE D'EXERCICE DE LA PROFESSION

Collaborateur du Cabinet :

Salarié du Cabinet :

Associé non salarié de :

Associé salarié de :

Individuel :

Autre : Association Professionnelle avec :

Cabinet Groupé avec :

S.C.M. avec :

Assujetti à la T.V.A ? OUI NON

Merci de joindre votre RIB pour le paiement de l'AJ (CARPA)

ADRESSE & INFORMATION PERSONNELLES

Adresse :

Tél fixe : Portable personnel :

Email personnel :

Le soussigné s'engage à informer, dans les huit jours, l'Ordre des Avocats de toute modification apportée à cette situation. Il est rappelé que toute difficulté concernant la domiciliation est soumise en vertu de l'Art 179-1 du Décret du 27 novembre 1991 à l'arbitrage du Bâtonnier.

A Nantes, le
Signature

DEMANDE DE MODIFICATION D'UNE STRUCTURE

LISTE DES PIECES A FOURNIR

- 1- Demande formulée par écrit à Monsieur le Bâtonnier sollicitant indiquant toutes les modifications apportées à votre structure et la date de prise d'effet
- 2- Procès-verbal d'assemblée générale
- 3- Statuts mis à jour
- 4- K-bis
- 5- Fiche(s) de déclaration de domicile et de statut professionnel de tous les avocats concernés par la modification (pièce-jointe A à compléter)
- 6- Récapitulatif des membres de la structure (Pièce jointe B à compléter)

S'il y a lieu :

- 7- Titre d'occupation des locaux
- 8- Acte de cession de parts sociales
- 9- Acte de cession de clientèle
- 10- Chèque de 1000 € si la structure devient une inter-barreaux



NOM :

PRENOMS :

ADRESSE & INFORMATION PROFESSIONNELLES

Cabinet : Case Palais :

Adresse :

Email professionnel :

Tél fixe : Portable pro : Fax :

MODALITE D'EXERCICE DE LA PROFESSION

Collaborateur du Cabinet :

Salarié du Cabinet :

Associé non salarié de :

Associé salarié de :

Individuel :

Autre : Association Professionnelle avec :

Cabinet Groupé avec :

S.C.M. avec :

Assujetti à la T.V.A ? OUI NON

Merci de joindre votre RIB pour le paiement de l'AJ (CARPA)

ADRESSE & INFORMATION PERSONNELLES

Adresse :

Tél fixe : Portable personnel :

Email personnel :

Le soussigné s'engage à informer, dans les huit jours, l'Ordre des Avocats de toute modification apportée à cette situation. Il est rappelé que toute difficulté concernant la domiciliation est soumise en vertu de l'Art 179-1 du Décret du 27 novembre 1991 à l'arbitrage du Bâtonnier.

A Nantes, le
Signature

RECAPITULATIF DES MEMBRES DE LA STRUCTURE

AVOCATS EXERCANT DANS LA SOCIETE		
NOM - PRENOM	MODE D'EXERCICE	BARREAU

