



## Cabinet d'avocats spécialisé en droit du travail et droit de la sécurité sociale

### RECHERCHE ASSISTANTE JURIDIQUE

*(CDI à temps complet)*

---

Notre clientèle se compose essentiellement d'entreprises parmi lesquelles figurent des institutionnels.

Nous recherchons un(e) Assistante (e) Juridique à compter du **1<sup>er</sup> juin 2022**.

Le(la) candidat(e) interviendra exclusivement en droit du travail et droit de la protection sociale et sécurité sociale et assistera les avocats du cabinet, tant sur des dossiers de conseil que contentieux (*recherches, préparation des dossiers du cabinet, effectuer une veille documentaire des textes de loi, de rédiger les documents comme les contrats de travail, accords de rupture, saisines, ...*).

Le(la) candidat(e) devra :

- Être titulaire au minimum d'un master spécialisé en droit ou d'un diplôme de secrétaire - assistant juridique **et** d'une première expérience en Cabinet d'avocat.
- Posséder de solides connaissances en droit du travail et en droit de la sécurité sociale ;
- Qualités et goût indispensables pour la rédaction.

Doté d'un bon relationnel, vous aimez travailler en équipe.

Salaire à négocier selon profil et expérience

Nous contacter

**SELARL MS SIMONNEAU**

☎ 02 47 61 51 93

✉ [ms@avocat-simonneau.fr](mailto:ms@avocat-simonneau.fr)

---