



Méganne RICHARD Assistante

06.69.96.84.15

megannerichard@outlook.fr

39 rue de la Croix du Tilleul 90000 BELFORT

CONCEPT

Mes missions :

- ✓ M'adapter à vos méthodes conformément à vos instructions prédéfinies
- ✓ Gérer les urgences et les priorités en mettant à votre disposition mes capacités
- ✓ Respecter du délai convenu pour le travail à distance
- ✓ Respecter la confidentialité inhérente à la profession d'avocat

Vous êtes confrontés à :

- ✓ L'absence imprévue d'un salarié
- ✓ Planifier le remplacement de votre personnel
- ✓ Une surcharge de travail nécessitant de compléter votre équipe
- ✓ Une urgence nécessitant d'une aide ponctuelle à distance
- ✓ Une impossibilité d'embaucher en raison de la configuration de vos locaux
- ✓ Un besoin de maîtriser les coûts du personnel

Je vous propose mes services d'Assistante Juridique et Administrative Indépendante pour :

- ✓ Vous décharger de toutes contraintes salariales
- ✓ Vous faire bénéficier d'une tarification claire et prévisible
- ✓ Vous faire bénéficier de prestations de qualité sans engagement de durée tout en répondant à votre souhait de flexibilité
- ✓ Vous permettre de profiter de mes connaissances et compétences professionnelles juridiques et administratives

PRESTATIONS A DISTANCE

- ✓ Retranscrire toutes dictées numériques découlant de votre activité, que ce soient des courriers, des actes habituels de procédure (assignation, conclusions, mémoire, Dire à expert, requêtes, convention de divorce...) ou des actes juridiques spécifiques à votre domaine d'action
- ✓ Mise en forme de documents Word, Excel, Powerpoint / tous types de travaux bureautiques
- ✓ Gestion des relations avec les interlocuteurs juridiques habituels,
- ✓ Démarches relatives à l'état civil des particuliers et des kbis des sociétés
- ✓ Organisation de réunion et/ou déplacements professionnels
- ✓ Gestion de votre agenda
- ✓ Suivi comptables : émission de factures, suivi des paiements et relances

CONTACT

Adresse : 39 rue de la Croix du Tilleul
90000 BELFORT

Facebook : Méganne RICHARD
Assistante

Mail : megannerichard@outlook.fr

Instagram : megannerichardassistante

Téléphone : 06.69.96.84.15

LinkedIn : Méganne RICHARD Assistante

Horaires : du lundi au vendredi de 08h-12h et 18h-20h
Samedi 09h-18h

Méganne RICHARD Assistante

SIREN 914 483 987 – SIRET 914 483 987 00014

Du lundi au vendredi de 08h00 à 12h00 et de 18h00 à 20h00

Le samedi 09h00 à 18h00

PRESTATIONS EN CABINET

Gestion courante du cabinet :

- ✓ L'accueil physique et téléphonique
- ✓ La gestion de l'agenda
- ✓ Les renseignements donnés aux clients sur l'état de leurs dossiers
- ✓ La relation avec les interlocuteurs juridiques habituels
- ✓ La rédaction des courriers, mails et actes juridiques d'usage
- ✓ Les démarches relatives à l'état civil des particuliers et des kbis pour les sociétés
- ✓ La pratique de divers logiciels : Secib, Lamy Optimium

Suivi des dossiers :

- ✓ Délivrance des actes
- ✓ Enrôlement devant les juridictions
- ✓ Gestion du RPVA
- ✓ Constitution auprès du Tribunal compétent / Cour d'Appel
- ✓ Transmission dans le respect du contradictoire
- ✓ Gestion des calendriers de procédure et des mises en état ainsi que le calcul des délais
- ✓ Préparation des dossiers de plaidoirie
- ✓ Formalités de signification et d'exécution des décisions (CNA, CNP, suivi dossier auprès de l'huissier de justice)

Suivi comptable :

- ✓ Facturation, encaissements et relance
- ✓ Procédure dématérialisée avec E-CARPA
- ✓ Formalités inhérentes aux dossiers d'aide juridictionnelle

PRISE DE CONTACT

- ✓ Vous me contactez par téléphone, par mail ou sur mes réseaux sociaux pour me faire part de votre besoin et nous définissons alors ensemble les termes de mon intervention,
- ✓ S'il s'agit d'une prestation à distance : vous m'adressez votre dictée et la matrice de votre acte ou courrier et les précisions d'exécution (délai, police de caractères, taille, retraits...)
- ✓ S'il s'agit d'une prestation à votre cabinet : on définit la date, le lieu et le tarif ensemble.

TARIFS

Tarif d'intervention en cabinet : 40€ TTC de l'heure (hors frais de déplacement dans un certain périmètre)

Tarif d'intervention à distance : 35€ TTC de l'heure

Non assujetti à la TVA en vertu de l'article 293 B du Code Général des Impôts. Avec rendu dans les 48 à 72 heures pour les prestations à distance.

Devis :

Pour toute demande de prestation, je vous adresserai un devis vous rappelant la nature de la mission convenue, les termes de notre collaboration et le taux horaire qui sera pratiqué.

Facturation et règlement :

Je vous présenterai une facture au terme de toute mission ponctuelle ou à chaque fin de mois pour les missions régulières. Les factures sont payables à réception par virement bancaire.