



Saint-Lyphard, le 10 octobre 2022

Maître,

Assistante administrative et juridique indépendante depuis 2018, je collabore avec des professionnels du droit et des chiffres afin de les aider et de les soulager dans l'exercice de leurs activités.

Surcharge temporaire de travail, impossibilité de recruter une assistante, congés ou absence d'une secrétaire... sont autant de raisons pouvant justifier le recours à une assistante indépendante.

Titulaire d'un master en droit pénal, j'ai travaillé pendant trois ans en cabinet d'avocats en tant qu'assistante juridique, puis quatre ans en cabinet de courtage en assurances.

En 2018, je me suis lancée dans l'entrepreneuriat et ai décidé de continuer à me former :

- En 2021, j'ai suivi une formation quant aux formalités légales des entreprises,
- En 2022, j'ai obtenu un Diplôme Universitaire en droit de l'urbanisme, et ai suivi une formation portant sur le RPVA (V1 & V2)

Mon parcours universitaire et mes expériences professionnelles m'ont permis de développer de nombreuses connaissances (droit civil, droit pénal, droit de la construction, gestion des sinistres IARD, droit de l'urbanisme...) et développer différents savoir-faire (rigueur, autonomie, adaptabilité).

Au titre des prestations d'assistanat juridique, je suis à ce jour en mesure de :

- Assurer l'accueil physique et téléphonique des clients,
- Effectuer une retranscription audio,
- Rédiger des courriers, des actes juridiques et de procédure ;
- Préparer des dossiers de plaidoirie,
- Effectuer une recherche/veille juridique,
- Assister ou réaliser les formalités légales pour les entreprises...

J'interviens principalement sur les communes de la presqu'île guérandaise, mais lorsque la mission le permet, je peux également travailler à distance.

Je me tiens ainsi à votre disposition, et serai ravie de pouvoir échanger avec vous sur vos besoins.

Dans cette attente et avec mes remerciements pour votre attention,

Je vous prie de croire, Maître en l'assurance de mes sentiments les meilleurs.

Stéphanie Allo

SAAJ – Services d'Assistance Administrative et Juridique

Stéphanie Allo
135 Le Pénélo
44410 Saint-Lyphard

Tél : 06.33.54.53.76
Email : contact.s2aj@gmail.com
Site : www.s2aj.fr