

## COMPETENCES

Accueil : Accueil, gestion d'un standard, réservations salles et voitures

Secrétariat administratif et commercial

Informatique : Environnement Windows et Mac

## PARCOURS PROFESSIONNEL

### Assistante juridique

- Mise en oeuvre des formalités juridiques
- Suivi des formalités via Infogreffe (annonces légales, changement de dénomination, changement de dirigeant)

#### **EUROFIN NSC Nantes - Droit des Sociétés**

*Octobre 2021 - Janvier 2023*

#### **Le Cridon Ouest, Nantes**

*Février 2018*

### Assistante commerciale

- Coordination prise de rendez-vous et planning commerciaux
- Mise à jour de la base de données clients/fournisseurs
- Relance paiement

#### **POD, Nantes**

*Février - Mai 2017*

#### **Drouin déménagement, Saint-Herblain**

*Avril - Mai 2014*

#### **CM-CIC Bail - Service exploitation, Nantes**

*Février 2015 - Août 2016*

#### **Devineau, Nantes**

*(2005-2007)?*

#### **Versailles Immobilier, Nantes**

*(94-96)?*

### Assistante administrative Agent administratif

- Enregistrement / saisie des demandes de logements
- Gestion des mails et courriers des demandeurs.
- Accueil et réception des demandes

#### **Action Logement - Service locatif, Nantes**

*Juin 2018 - Mars 2020*

#### **Loire Atlantique Développement, Nantes**

*Mars 2018*

#### **Sogetrel, Saint-Herblain**

*Octobre 2017*

#### **IMA Technologies, FDJ, Saint-Herblain**

*Mars 2013 - Avril 2013*

#### **Trésor Public, Nantes**

*Mai 2010*

#### **Synergie, Nantes**

*Janvier 2007 - Novembre 2009*

#### **Veniversia (soutien solaire), Nantes**

*2004*

#### **Bertin Immobilier, Nantes**

*1996*

#### **Nantes Sud Immobilier, Rezé**

*1994*

### Assistante technique

- Prise de commandes
- Gestion des interventions des techniciens

**CM-CIC Bail - Service revente matériels à la Cité des congrès, Nantes**  
Novembre 2013 - Avril 2014  
**Tico Services - 1er niveau au pôle banque, Saint Aignan de Grand Lieu**  
Janvier 2011 - Juin 2012

### Assistante SAV Conseillère clientèle

- Prise de commandes
- Gestion des interventions des techniciens 1er niveau
- Suivi des demandes et commandes fournitures client

**Tsunami, Sainte-Luce-sur-Loire**  
Juillet - Septembre 2014  
**Pôle Identité Mutuelles, Saint-Herblain**  
Décembre 2012 - Janvier 2013

### Opératrice de saisie

- Mise à jour de base clients / fournisseurs
- Enregistrement abonnements usagers
- Enregistrement interventions techniciens

**SemiTan, Nantes**  
Juin - Décembre 2010  
**Véolia propreté, Nantes**  
Janvier - Mars 2010  
**Ouest atlantique, Nantes**  
2007  
**Qualigaz, Orvault**  
2005

### Secrétaire

- Secrétaire comptable
- Standardiste
- Téléprospectrice
- Téléconseillère

**Precom, Nantes**  
2005  
**AM Solutions, Orvault**  
Janvier - Mars 2010  
**Proloc (locations et ventes), Nantes**  
1993  
**Bocquet (gestion patrimoine et défiscalisation), Nantes**  
2004  
**Ecole Polytechnique, Nantes**  
2001 - 2002  
**Sonnisol, Nantes**  
1996  
**Nantes aménagement, Nantes**  
2003  
**Cégélec, Nantes**  
1996

## FORMATION

CAP=BEP Secrétariat en 1988

Formation Téléservice à l'Afpa en 2004