

**LRB Avocats Conseils – NANTES
ST NAZAIRE**

Marc BEZY
Droit des sociétés
Droit social
Avocat associé

Guillaume LENGLART
Docteur en Droit
Droit des garanties, des suretés
et des mesures d'exécution
Avocat associé

Johanne RIALLOT-LENGLART
DEA Droit privé
Avocat associé

Louis NAUX*
DEA Droit maritime et Océanique
Avocat associé

Bertrand LARONZE
Docteur en droit
DEA Propriété intellectuelle
Avocat associé

Méloïdie RUFF
Avocat

Maeva CARO
Mathilde FOUGÈRE
Juristes

ANTELIA Conseils – ST HERBLAIN

Olivier BICHON
DESS - DJCE Droit des affaires
Avocat associé

Yves BEZIERS
Juriste Directeur

Clément MÉNARD
Alice HEROLE
Caroline LOMBARDO
Avocats

Aurélien MIGNE
Doriane CIVEL
Juristes

CAD - NANTES

Alain HUC
Thibaud HUC
Avocats associés

MD JURISCONSEILS - CARQUEFOU

Céline MOREAU-DUCHESNE
Droit social
Avocat associé

CNTD Avocats – OLONNE-SUR -MER

Annabelle TEXIER
Avocat associé

David DURAND
Avocat associé

Aurélie RUCHAUD

ASSISTANT(E) JURIDIQUE H - F**LE CABINET**

LRB AVOCATS CONSEILS - JURIPARTNER est un cabinet d'avocats civilistes situé à proximité immédiate du Palais de Justice de NANTES, intervenant principalement en :

- Droit bancaire,
- Droit des garanties, des sûretés et des mesures d'exécution,
- Droit immobilier,
- Droit commercial,
- Droit des assurances,
- Droit de la famille.

MISSION

En collaboration avec l'avocat, vous réaliserez les différents travaux de secrétariat juridique qui vous serons confiés :

- Accueil physique et téléphonique des clients, prise de messages et de rendez-vous,
- Gestion du courrier au quotidien lié à votre pôle,
- Ouverture de dossiers, formalités préalables aux procédures auprès des administrations, collectivités et prestataires, Tribunaux ...
- Gestion de la messagerie RPVA et du logiciel SECIB NEO,
- Rédaction de courriels et de courriers ...

Compte tenu de la pluralité des matières et des tâches, les missions qui vous incombent peuvent être évolutives.

PROFIL

Confirmé (2 à 3 ans d'expérience)

Autonome dans la gestion et la priorisation de vos tâches, vous vous montrez rigoureux(se).

Vous êtes de nature avenante et vous sentez à l'aise avec les prises de contact physique et téléphonique.

Tenue et présentation correcte exigée.

Bonne orthographe.

La connaissance du logiciel SECIB NEO et de la messagerie RPVA sera un plus.

REMUNERATION

A fixer selon profil et expérience

Avantage conventionnel : 13^{ème} mois

TEMPS DE TRAVAIL

Horaires : à définir

CONTACT

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation par mail uniquement à Maître LARONZE à l'adresse suivante : bertrand.laronze@juripartner.fr



Cours Saint Vincent - 41 rue Tour d'Auvergne - 44200 Nantes
Tél : 02 51 84 32 20 - Fax : 02 51 84 32 21 - Cases Palais 4 et 110

* 66 avenue du Général de Gaulle - 44600 Saint-Nazaire - Tél : 02 49 63 40 21

SELARL LRB AVOCATS-CONSEILS - Au capital de 10 000 euros - RCS Nantes 505 250 209 - N° TVA FR 24505250209
GIE D'AVOCATS JURIPARTNER