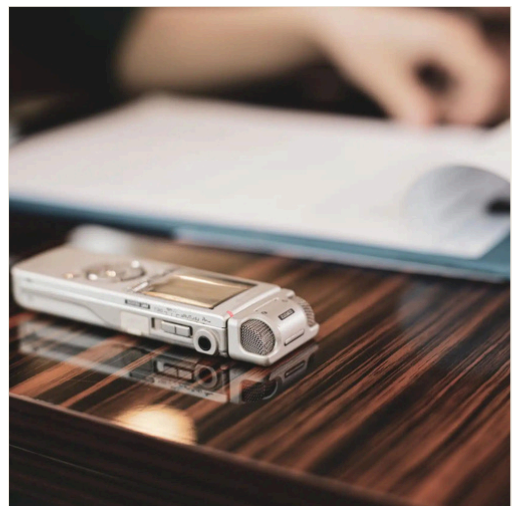
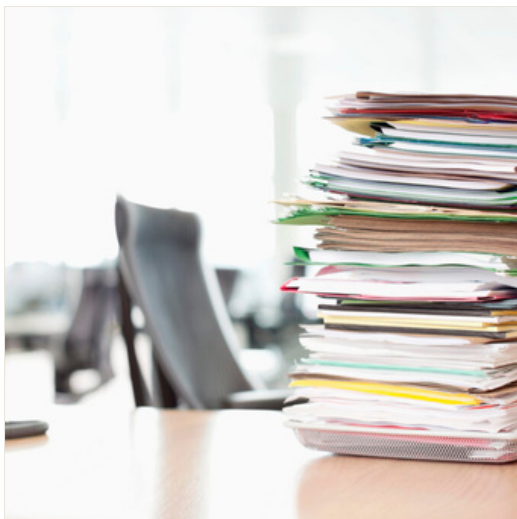


Histoire de Lettres

Secrétaire freelance

Je vous propose mes services à distance ou au Cabinet

- Rédaction de courriers, mails
- Maîtrise du RPVA et de la CARPA
- Maîtrise des logiciels KLEOS et SECIB
- Facturation et son suivi
- Transcription des dictées (courriers et actes)



Fanny DAGUIN

 07.44.52.56.08

 histoiredelettres.fr

 histoiredelettres@outlook.fr