

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

DEPUIS
JANVIER
2025

PRÉFECTURE DE LA LOIRE-ATLANTIQUE
Chargée du contentieux du droit des étrangers dont RMU
indus DNA : Chargée de mission sur l'occupation indue
des logements réservés aux demandeurs d'asile :
rédaction de référés mesures utiles, mise en place
d'outils de suivi, liens partenariaux avec la DDTES, l'OFII,
les associations, le cabinet du préfet.

JANVIER
2023 –
JANVIER
2025

PRÉFECTURE DE LA LOIRE-ATLANTIQUE
Chargée du contentieux du droit des étrangers : Défense
du préfet devant les tribunaux administratifs et cours
administratives d'appel : rédaction de mémoires en
défense concernant les refus de séjour, OQTF
séjour/asile, et refus de regroupements familiaux.

NOVEMBRE
2022 –
DECEMBRE
2022

PRÉFECTURE DE LA VENDÉE
Chargée du contentieux du droit des étrangers : Mêmes
missions qu'à la préfecture de la Loire-Atlantique, avec
la défense du préfet devant le juge des libertés et de la
détermination.

NOVEMBRE
2020 –
NOVEMBRE
2022

**OFFICE FRANÇAIS DE L'IMMIGRATION ET DE
L'INTÉGRATION**
Auditrice asile : Présentation des conditions matérielles
d'accueil aux demandeurs d'asile primo-arrivants au
guichet, suivi de l'activité liée aux CMA. Traitement des
recours contre les refus de CMA.

JUIN 2020 –
OCTOBRE
2020

**FRANCE TERRE D'ASILE - STRUCTURE DE PREMIER
ACCUEIL DES DEMANDEURS D'ASILE**
Stage de fin d'études : Pré-accueil des demandeurs
d'asile, suivi administratif, juridique et social, aide à la
constitution des dossiers OFPRA et recours CNDA,
préparation aux audiences CNDA en lien avec les avocats.

JUILLET 2019

**DIRECTION DÉPARTEMENTALE DES FINANCES
PUBLIQUES DE LA CHARENTE**
Vacataire à la trésorerie : Archivage, aide à la saisie
comptable, réalisation d'un annuaire des collectivités.

AVRIL 2019
À MAI 2019

**PRÉFECTURE DE LA CHARENTE MARITIME ET DIRECTION
DÉPARTEMENTALE DES TERRITOIRES ET DE LA MER**
Stage juridique : Notes juridiques aux services de l'État
et de la DDTM, rédaction de mémoires contentieux, veille
juridique, constitution d'une base documentaire et
jurisprudentielle sur l'application de la Loi Littoral de
1986.

MARS 2018

CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE LA CHARENTE
Stage juridique : Rédaction d'un commentaire sur
l'impact de l'ordonnance n°2017-561 sur la mise en
concurrence du domaine public.

ÉTÉS 2015,
2016, 2017

AUCHAN : Hôtesse de caisse

FORMATIONS

2019-2020 : **Master 2 Droit public, parcours droit des
étrangers, réfugiés et apatrides** - Université du Mans
Mémoire de fin d'étude : L'appréciation de la vulnérabilité
du demandeur d'asile dans l'octroi et le rétablissement des
conditions matérielles d'accueil.
Participation au Concours Pictet organisé par le comité
international de la Croix-Rouge : jeux de rôle dans le cadre
d'une simulation d'un conflit armé international.

2018-2019 : **Master 1 Droit public, Action publique
territoriale et environnementale** - Université de La
Rochelle
Mémoire de fin d'étude: Les évolutions législatives,
réglementaires et jurisprudentielles depuis 2016 de la Loi
Littoral de 1986

2018 : **Licence de droit** - Université La Rochelle

2015 : **Baccalauréat littéraire** - option droit- Lycée de
l'Image et du Son d'Angoulême

EXPÉRIENCES BÉNÉVOLES

- **MOUVEMENT DU NID** - 2021: Aide des personnes en
situation de prostitution pour la constitution des
dossiers OFPRA.

- **LA CIMADE** - Bénévolat étudiant 2019-2020 :
permanences juridiques et aide des étrangers dans leurs
démarches administratives

- **PUBLIC'MANS** - Vice-présidente et co-fondatrice
d'une association étudiante en 2019-2020 : constitution
de dossiers de demandes de subventions, organisation
de visites à la CNDA, au Conseil Constitutionnel et à
l'Assemblée Nationale.

- **AMNESTY INTERNATIONAL** - Bénévolat étudiant 2019-
2020 : démarchage du public pour la signature de
pétitions en faveur des droits humains.

- **FRANCE TERRE D'ASILE** - été 2019 : Bénévole dans un
CADA à Angoulême : accompagnement des demandeurs
d'asile dans leurs démarches administratives et sociales
durant l'été 2019.

- **LES RESTAURANTS DU COEUR** - été 2018 : Bénévolat
étudiant : lien social, distribution alimentaire, activité
de secrétariat au siège départemental.

DIVERS

- **Loisirs** : Yoga, crochet, dessin

- **Langues** : Anglais intermédiaire et notions
d'arabe

- **Word et Libre office** : Traitement de texte,
tableurs, présentations

- **Permis B**